

JICF International Track Cup 7th Edition 2020-JULY

第7回 JICF 国際トラックカップ 2020年7月

Technical guide /20200214

Class:

Sanctioned by UCI as "Track CLASS-2" event

大会クラス

UCI トラック国際大会クラス2

Date:

4th-5th JULY. 2020(Saturday-Sunday)

日程

2020年7月4-5日(土・日曜日)

Venue:

MATSUMOTO MISUZUKO Velodrome
1830 MISAYAMA, MATSUMOTO-CITY,
NAGANO PREFECTURE 390-0303 JAPAN

1,000 Meter Above Sea level

Outdoor Velodrome, 333 m tracks

舗装、

with Asphalt concrete surface

会場

松本市美鈴湖自転車競技場

〒390-0302

長野県松本市三才山 1830 番地

標高 1,000m

屋外競技場、走路表面アスファルト

周長 333M

Organizer:

Japan Intercollegiate Cycling Federation
ROOM 408 Japan Sports Olympic Square,
4-2 Kasumigaoka-cho, SHINJUKU-KU
TOKYO 160-0013 JAPAN

主催者

日本学生自転車競技連盟
〒160-0013

東京都新宿区霞ヶ丘町4番2号

ジャパンスポーツオリンピックスクエア408

Website: <http://jicf.info/jicf-international-track-cup/>

Email For this event: jicf.international@gmail.com

Co. Organizer:

Japan Cycling Federation

共催者

公益財団法人 日本自転車競技連盟

Support:

Matsumoto city

後援

松本市

Technical management:

Japan Intercollegiate Cycling Federation

競技主管

日本学生自転車競技連盟



Participation (参加) :

All type of teams including UCI, National, Club teams are acceptable. The maximum number per team : twelve (12) riders (maximum 6 Men and 6 Women) and three (3) officials. UCI チーム、ナショナルチーム、クラブチームを含むすべてのチームが参加可能。
1 チームあたり最大人数は選手 12 人 (男子 6 名 女子 6 名)、チーム役員 3 名

Rules and Regulations & Penalty (競技規則/ペナルティ) :

The rules of this event will be conducted in accordance with the latest Regulations of the International Cycling Union (UCI), as Class 2 event. The UCI penalty is the only one applicable. トラック・クラス 2 大会として最新版 U C I トラック規則が適用されます。U C I ペナルティ規則のみが適用されます。

Age of Competitors (参加者の年齢) :

Participation in Elite Categories shall be open to riders aged 18 and over. Junior Categories shall be open to riders 17 & 18 years old.

*Riders of the age 18 can decide whether they want to race the entire race as elite or junior. エリートカテゴリは 18 歳以上。ジュニアは 17 歳と 18 歳。18 歳の選手は、全レースについてエリートかジュニアのいずれか一方を選択のこと。

Registration Procedure (参加登録手続) :

All National Federations, teams, or clubs shall return the entry form by number before 15th May 2020 and entry form by name before 31st May 2020 by email.

全ての連盟・チーム・クラブは、5月15日までに参加者数を、5月31日までに参加者氏名を下記宛に電子メールにて送付のこと :

Japan Intercollegiate Cycling Federation Email: jicf.international@gmail.com
Website: <http://jicf.info/jicf-international-track-cup/>

Tentative Schedule (暫定スケジュール) :

2nd or 3rd July 7/2 又は 3 Arrival of Teams チーム到着
18:00- License check and confirmation of starters (at Accomodation)
-19:00 ライセンスコントロール/出走者確認(公式宿舎)
4th July (SAT) 7/4 (土)
09:00 Team Managers' Meeting (at Track Venue) 監督会議(競技場)
11:00- RACE Day 1
-21:00 競技第 1 日
5th July (SUN) 7/5 (日)
08:30- RACE Day 2
競技第 2 日
17:00- Departure of Teams 出発
6th July (MON) 7/6 (月) AM Departure of Teams 出発

Events (競技種目)

UCI class2 Events - Omunium, Madhison, Sprint, Keirin

The maximum number of the participation in each event per team shall be as follows:

UCI クラス2 競技としてオムニアム、スプリント、マディソン、ケイリン

種目毎のチーム当たり最大参加人数は下記の通り。

EVENT	種目	MEN		WOMEN	
		Elite	Junior	Elite	Junior
Omunium	オムニアム	2	1	2	1
Sprint	スプリント	2	2	2	2
Madhison	マディソン	1team	0	1team	0
Keirin	ケイリン	2	2	2	0

Award (賞典) :

Memorial goods will be presented to the first 3 riders of each event.

上位3名に記念品が授与される。

Uniform/Team Jersey (ジャージ) :

Competitors must wear their team jerseys under the UCI's apparels regulations.

競技者はUCI アパレル規則に則りチームジャージを着用しなければならない。

License control / Confirmation of starters / Body number issue

(ライセンスコントロール・出走者確認・ゼッケン配布) :

License control / Confirmation of starters / Body number issue are organized:

18:00-19:00 on 3rd July 2020 at OFFICIAL ACCOMODATION.

ライセンスコントロール、出走者確認、ゼッケン配布は

7月3日(金)18:00 より公式宿舎で行われる。

Team Managers' Meeting (監督会議) :

The team managers' meeting will be held at 9:00 on 4th July 2020 at TRACK VENUE.

It is compulsory for team manager or team representative to attend the team

managers' meeting. 監督会議は7月4日9時00分より競技場で行われる。チーム監督またはチー

ム代表者は出席の義務がある。

Team Representation (チーム代表者) :

Each team shall designate a Team Manager. The Team Manager shall represent the

team. Any contact with the teams shall be made through the Team Manager. Team

manager have to have their valid license.

各チームはチーム監督を指名すること。チーム監督はチームを代表する。チームとの連絡はチーム監督

を通じて行われる。チーム監督・チーム代表者は有効なライセンス持参の事。

Official Accomodation

Announce later

公式宿舎

後日公表

Expenses (費用) :

Participation Fee

- Participation fee is 50 USD or 5,500 JPYen/ person 参加料 1 名 50 米ドル又は 5500 円

Air fare & accommodation (航空運賃・宿舎)

(Not applicable to domestic teams – 国内のチームには適用無) :

- The expenses of round trip air tickets to Tokyo/Japan and countries of origin will be borne by the participating team.
日本・東京への往復航空券代は参加チームの負担とします。
- All the participating team will be responsible for the cost of their team's accommodation and meals. The organizer will provide the participating teams with special offer for accommodation, meals and local transportation.
The first meal will be commenced at the dinner on 2nd or 3rd July and the final meal will be the Lunch on 5th July.
- Special offer in US Dollar, including accommodation, meals:
USD \$100.00 per person per night, sharing a multiple room for 4 person.
(Please note that public bathroom with hot water shower is available, but no private shower is available in this accommodation.)
すべての参加者の宿舎と食事のコストはチームの負担とします。主催者は 7 月 2 日又は 3 日夕食から 7 月 5 日昼食までの食事と宿舎を特別価格で用意します。提供価格は一人一泊 100US ドル、4 人部屋利用 (個室シャワー無し、共同トイレ、共同浴場利用)
- Teams who send more members and arrive earlier as well as leave Japan later than the dates specified above, should have to pay for their accommodation at US \$100 per day per person (on same room sharing basis) and also have to be responsible for their meals by their own.
- If any team requires single room, the team must inform the organiser 3 weeks before the team arrival. The expense for single room is US \$150 per day per person. Any registration after the deadline designated in the **Registration Procedure** will not be guaranteed for the accommodation reservation and additional cost may be incurred.
またチーム当たり規程人数以上の参加、招待期間以前の到着、以降の出発に関しては 1 泊 100 ドルの負担 (4 人部屋) が生じ、食事代は自己負担となります。シングルルームを希望する場合、到着 3 週間前までに主催者に連絡する必要があり、負担は 1 人 1 泊 150 ドルとなります。指定登録手続日以降の申込みの場合、宿の確保は保障されず、費用増額の可能性があります。

Airport Transport(空港からの送迎)

(Not applicable to domestic teams – 国内のチームには適用無) :

The Organising Committee will help to arrange van vehicle transportation from TOKYO NARITA International Airport (about 5.5h) , or TOKYO HANEDA International Airport (about 4.5h) to the official accommodation for each participating team. (And also from accommodation to Airport on way back) Cost of van vehicle should be covered by the team.(100USD/Person/one way). If your team needs help for booking car, please contact to organiser as soon as possible.

主催者は空港 (成田または羽田) から会場までの移動用自動車の手配のお手伝いを致します、費用は参加チーム負担とします(ひとり片道 100 ドル) 。必要な場合はできるだけ早くご連絡ください。

Land Transport between accommodation and venue(会場・宿舎間輸送)

(Not applicable to domestic teams – 国内のチームには適用無) :

Official accommodation booked by organiser to about 20 min. driving by car. to track venue. The Organising Committee will help that transportation.

主催者指定宿舎は会場からクルマで約 20 分です。主催者はその移動をお手伝い致します。

Insurance(保険) :

All participants (include but not limited to team officials, riders and their assistants) are aware that they bear their own responsibility for any injury, accident and / or lost that may occur during their stay in Japan while taking part in this event. Participants should take up a properly insurance before leaving their country in order to protect themselves against any lost and to indemnify themselves against any claims.

全ての参加者は日本における大会期間中に起きうる怪我・事故・損失に関して責任を負う。参加者は自国出発前に、自身の損害と賠償責任をカバーする適切な保険に加入しなければならない。

Other General Information (一般情報) :

Climate – Summer, average temperature is around 20-30°C 気候 : 夏、気温 20-30°C

Time Difference – GMT +9 hour 時差 : グリニッジ標準時+ 9 時間

Voltage – 100Volts. 60Herz. A plug 電圧 : 100ボルト/60ヘルツ

Currency – USD\$1 = JPN 110 yen 通貨 : 1 アメリカドル=110 円

Credit Card – Almost major credit cards are accepted in Japan

クレジットカード : 主要クレジットカードは日本で使用可能

Visa – Please check with your Embassy for VISA requirements before leaving your country. If you need any official invitation letter for VISA Application, please contact the organizer.

ビザ : 自国出発前に大使館にビザの必要性を確認のこと。招待状が必要な場合はご連絡ください。

For further information, please do not hesitate to contact.

Email: jicf.international@gmail.com

Additional Information (追加情報) :

Matsumoto city <http://welcome.city.matsumoto.nagano.jp/>

Matsumoto Castle <http://www.matsumoto-castle.jp/lang/>